Konkurs na wolne stanowisko urzędnicze Specjalista/specjalistka ds. sekretariatu

Status naboru	aktualne
Tytuł ogłoszenia	Konkurs na wolne stanowisko urzędnicze Specjalista/specjalistka ds. sekretariatu.
Data ogłoszenia	2026-11-12
Numer ogłoszenia	ROME.OK.1102-04/2026
Typ stanowiska	stanowiska administracyjne
Termin składania (data i godzina)	2026-11-23 15:00

Regionalny Ośrodek Metodyczno-Edukacyjny „Metis” w Katowicach ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy – **Specjalista/Specjalistka ds. sekretariatu** – w wymiarze pełnego etatu.

Liczba kandydatów do wyłonienia: 1 osoba

Załączniki		
Ogłoszenie o naborze	DOCX, 92.15 KB	Otwarcie w nowym oknie
Ogłoszenie o naborze	PDF, 260.38 KB	Otwarcie w nowym oknie
Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie	PDF, 176.77 KB	Otwarcie w nowym oknie
Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze	PDF, 57.64 KB	Otwarcie w nowym oknie